



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

หน่วยตรวจสอบภายใน
เทศบาลตำบลหนองจอก
อำเภอทวาย จังหวัดเพชรบุรี

เรื่อง	หน้า
๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์ของการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส การดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ	๑
๓. กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	๑
๔. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	๓
๕. การวิเคราะห์ผลการประเมินภาพรวมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน เทศบาลตำบล หอนงจอกอำเภอยาง่าง จังหวัดเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	๕
๖. ข้อเสนอแนะ เพื่อพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	๙
๗. การกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการ วิเคราะห์ผลการประเมินฯ	๑๐
๘. ภาคผนวก	๑๔

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
เทศบาลตำบลหนองจอก อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ส.อ.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ซึ่งถือว่าเป็นการยกระดับให้เป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมิน และแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

๒. วัตถุประสงค์ของการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ

๒.๑. เพื่อจัดทำแนวทางการพัฒนาองค์กรและการป้องกันการทุจริตในมิติต่าง ๆ ในปีงบประมาณต่อไป

๒.๒. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เทศบาลตำบลหนองจอก เกิดการปรับปรุงพัฒนาคุณธรรมและคุณภาพในการปฏิบัติงาน การส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐผ่านทาง เว็บไซต์ของแต่ละหน่วยงาน และการผลักดันให้เทศบาลตำบลหนองจอก ดำเนินการป้องกันการทุจริตจาก รากฐานของปัญหาหรือความเสี่ยงที่พบภายในองค์กร เพื่อให้ เทศบาลตำบลหนองจอกเกิดการพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใส อย่างต่อเนื่องในทุก ๆ ปี

๓. กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ประกอบด้วย ๑๐ ตัวชี้วัด โดยประกอบด้วยเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ๓ เครื่องมือ โดยสรุปดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ประกอบด้วยตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงาน ที่ประเมิน ประกอบด้วยตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุง ระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ประกอบด้วยตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต

เครื่องมือในการประเมิน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	ร้อยละ ๔๐
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	

การกำหนดเกณฑ์การประเมินผลและการรายงานผลการประเมิน ITA ในลักษณะค่าคะแนน ควบคู่กับ ระดับผลการประเมินโดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	AA
๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙	D
๕๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	E
๐ - ๔๙.๙๙	F

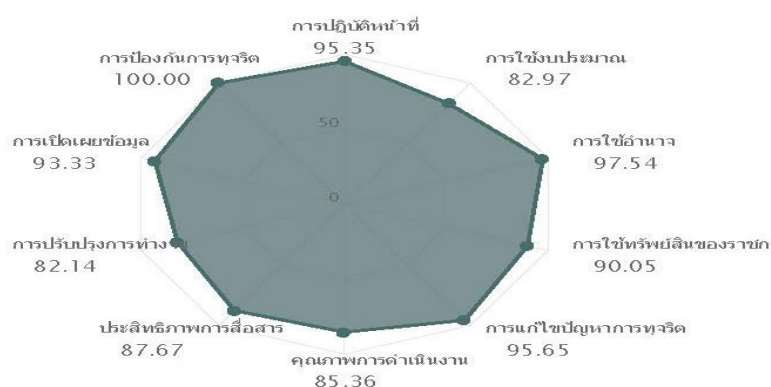
๔. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหนองจอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2564

คะแนนภาพรวมหน่วยงานเทศบาลตำบลหนองจอก : 91.88 คะแนน

ระดับผลการประเมิน : A



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การป้องกันการทุจริต	100.00
2	การใช้อำนาจ	97.54
3	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	95.65
4	การปฏิบัติหน้าที่	95.35
5	การเปิดเผยข้อมูล	93.33
6	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	90.05
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	87.67
8	คุณภาพการดำเนินงาน	85.36
9	การใช้งบประมาณ	82.97
10	การปรับปรุงการทำงาน	82.14

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)	
ตัวชี้วัด	ผลคะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๕.๓๕
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๘๒.๙๔
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๙๗.๕๔
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๐.๐๕
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๕.๖๕
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)	
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๘๕.๓๖
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๗.๙๗
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๒.๑๔
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment :OIT)	
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๙๓.๓๓
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
คะแนนเฉลี่ย	๙๑.๘๘
ระดับผลการประเมิน	A

๕. การวิเคราะห์ผลการประเมินภาพรวมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน เทศบาลตำบล

หนองจอกอำเภอยาง จังหวัดเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๕.๑. การวิเคราะห์ข้อมูล

จากการประเมินผลคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน เทศบาลตำบลหนองจอก อำเภอยาง จังหวัดเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยภาพรวมได้คะแนน ๙๑.๘๘ อยู่ในระดับ A ผลการประเมินจำแนก ตามตัวชี้วัด พบว่า ตัวชี้วัดที่มีคะแนนเฉลี่ยสูงสุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริตมีระดับคะแนน ๑๐๐.๐๐ รองลงมา คือ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ มีระดับคะแนน ๙๗.๕๔ ส่วนตัวชี้วัดที่มีคะแนนเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน มีระดับคะแนน ๘๒.๑๔

๑. จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๙๐) จำนวน ๖ ตัวชี้วัด ได้แก่

๑.๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) เป็นการประเมินตามแบบสำรวจความเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายในตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๙๐ จำนวน ๔ ตัวชี้วัดตามลำดับคะแนน ดังนี้

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๗.๕๔ เป็นคะแนน จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ เห็นได้ว่า บุคลากรภายในหน่วยงานมีความ เชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการมอบหมายงาน

(๒) ตัวชี้วัด ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๕.๖๕ เป็นคะแนน จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของ หน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง เห็นได้ว่า หน่วยงานมีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการ ทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไข ปัญหาการทุจริตของ หน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากร ภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการ ทุจริตภายในหน่วยงานด้วย

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมได้เท่ากับร้อยละ ๙๕.๓๕ เป็นคะแนนจาก การประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็น ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใสปฏิบัติงานหรือดำเนินการ ตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตาม หลักการความ โปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน แต่อย่างไรก็ดี หน่วยงานควรให้ความสำคัญมากขึ้น ในเรื่องการ

ปฏิบัติงานของบุคลากรในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่วไปกับผู้มาติดต่อที่ รู้จักกันเป็น การส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน

(๕) **ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๐.๐๕ เป็น คะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของ ตนเอง หรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายใน หน่วยงานและการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ ชัดเจนและสะดวก

๑. ๒. แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ(OIT) เป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน จำนวน ๒ ตัวชี้วัดตามลำดับคะแนน ดังนี้

(๑) **ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความ พยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้

(๒) **ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๓.๓๓ เป็น คะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการ ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาส ให้เกิดการมีส่วนร่วมซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและ การดำเนินงานของหน่วยงาน

๒. ข้อบกพร่อง และข้อเสนอแนะในการพัฒนา/ปรับปรุง

๒. ๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) เป็นการประเมินตามแบบสำรวจความเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมี มาตรฐานในการปฏิบัติ โดยบุคลากรส่วนใหญ่มีความเชื่อมั่นและแสดงความไว้วางใจต่อการบริหารงาน ของผู้บริหารที่มุ่งสู่การ

ป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล โดยสิ่งที่เป็นข้อบกพร่องและมี ผลการประเมินอยู่ในระดับที่ต้องปรับปรุง มีรายละเอียดดังนี้

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๒.๙๔ เป็นคะแนนจากการ ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงาน ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และเผยแพร่อย่างโปร่งใสไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่างๆ เช่น ค่าทำงาน ล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย

ข้อเสนอแนะในการพัฒนา หน่วยงานควรจัดประชุมชี้แจงให้ความรู้เกี่ยวกับใช้จ่าย งบประมาณประจำปี เพื่อสร้างการรับรู้ถึงข้อระเบียบและวิธปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของ หน่วยงาน รวมถึงการประชาสัมพันธ์งบประมาณประจำปี เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติอย่างถูกต้องตรงกัน หน่วยงานและควรให้ความสำคัญ กับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

๒.๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) เป็นการประเมินตามแบบสำรวจความเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก บ่งชี้ให้ เห็นว่าประชาชนหรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน ว่า ยึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการ อย่าง ตรงไปตรงมา ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่ามี การเรียกรับ สินบนทั้งที่เป็นเงิน ทรัพย์สินและผลประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ โดยสิ่งที่เป็น ข้อบกพร่องและมี ผลการประเมินอยู่ในระดับที่ต้องปรับปรุง มีรายละเอียดดังนี้

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๕.๓๖ เป็น คะแนนจาก การประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ต่อคุณภาพ การ ดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เห็นได้ว่า ประชาชนหรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่น ในคุณภาพการ ดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ มีการให้ ข้อมูลที่ชัดเจน แก่ผู้รับบริการ

ข้อเสนอแนะในการพัฒนา หน่วยงานควรมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณะควร รับทราบอย่างชัดเจน รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูล ที่เข้าถึงได้ง่าย ไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย ควรเปิด โอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน การบริการให้ เกิดความโปร่งใส ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอน การท างานให้ดีขึ้น

(๒) **ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๗.๙๗ เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็น ที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพิ่มมากยิ่งขึ้นให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว

ข้อเสนอแนะในการพัฒนา หน่วยงานควรมีการปรับปรุงระบบการทำงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความคล่องตัว สะดวก และรวดเร็ว รวมไปถึงหน่วยงานควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการเข้ามา มีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาระบบการทำงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนด้วยของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) **ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๒.๑๔ เป็น คะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

ข้อเสนอแนะในการพัฒนา หน่วยงานควรมีกระบวนการเปิดโอกาส ให้ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญ กับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย

๖. ข้อเสนอแนะ เพื่อพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ แบ่งเป็น ๓ ส่วน คือ

๑. ข้อเสนอแนะจากการประเมิน IIT

คะแนนภาพรวมอยู่ในระดับที่หน่วยงานควรรักษามาตรฐานไว้ และควรส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพของการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตามหน่วยงานควรพัฒนาตัวชี้วัดด้านการใช้งบประมาณให้สูงขึ้น โดยเฉพาะในประเด็นเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณนับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลาค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

๒. ข้อเสนอแนะจากการประเมิน EIT

คะแนนภาพรวมอยู่ในระดับที่หน่วยงานควรรักษามาตรฐานไว้ และควรส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพของการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตามหน่วยงานควรพัฒนาตัวชี้วัดด้านการปรับปรุงระบบการทำงานให้สูงขึ้น โดยเฉพาะในประเด็นเกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้นรวมถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย

๓. ข้อเสนอแนะจากการประเมิน OIT

คะแนนภาพรวมอยู่ในระดับที่หน่วยงานควรรักษามาตรฐานไว้ และควรส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพของการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

๗. การกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริม
คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ

มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน เทศบาลตำบลหนองจอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

วัตถุประสงค์ การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติให้หน่วยงานปฏิบัติดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน ฯ

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
<p>(๑) การรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงาน ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเผยแพร่อย่างโปร่งใสไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง</p>	<p>(๑) จัดประชุมชี้แจงให้ความรู้เกี่ยวกับใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เพื่อสร้างการรับรู้ถึงข้อระเบียบและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน</p> <p>(๒) การประชาสัมพันธ์งบประมาณประจำปี เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติอย่างถูกต้องตรงกันหน่วยงาน</p> <p>(๓) การเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้</p>	<p>ทุกสำนัก/กอง</p>	<p>-รายงานสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ</p> <p>-ดำเนินการต่อเนื่อง</p>
<p>(๒) พัฒนาการดำเนินงานการให้บริการของหน่วยงาน โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน การบริการให้เกิดความโปร่งใส ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการทำงานให้ดีขึ้น</p>	<p>(๑) จัดทำช่องทางารรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน การบริการให้เกิดความ โปร่งใส ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการทำงาน</p> <p>(๒) สสำรวจความต้องการผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยจัดทำแบบสำรวจความต้องการ “โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของเทศบาลตำบลหนองจอก”</p>	<p>คณะกรรมการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของเทศบาลตำบลหนองจอก</p>	<p>ดำเนินการต่อเนื่อง</p>

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
<p>(๓) ส่งเสริมการให้บริการด้วยความ โปร่งใส สุจริต เสมอภาคโดยยึดหลัก จริยธรรม และจรรยาของข้าราชการ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่น ไว้วางใจ ของผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p>	<p>ประกาศขั้นตอน/คู่มือในการทำงานอย่างโปร่งใสและเป็นธรรมเพื่อให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียพึงพอใจ</p>	<p>ทุกสำนัก/กอง</p>	<p>ดำเนินการต่อเนื่อง</p>
<p>(๔) มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึง ง่าย ไม่ซับซ้อน และมีช่องทาง หลากหลาย รวมทั้งปรับการบริการให้ เหมาะสมกับ สถานการณ์โรคระบาด ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙</p>	<p>๑) เผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน (๒) เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย (๓) ช่องทางการการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่ สาธารณชนควรรับทราบที่เหมาะสมกับ สถานการณ์</p>	<p>งาน ประชาสัมพันธ์</p>	<p>ดำเนินการต่อเนื่อง</p>

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
(๕) การปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงาน การให้บริการผู้มาติดต่อราชการ ที่เป็นไปตามขั้นตอนระยะเวลาที่กำหนด	๑) จัดทำขั้นตอนปฏิบัติงานทุกกิจกรรม ๒) จัดทำคู่มือประชาชนในกิจกรรมหลักตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ๓) การลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานตามข้อกำหนด ๔) นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ในการให้บริการตามภารกิจให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ๕) ทบทวน ปรับปรุงคู่มือ มาตรฐาน การให้บริการประชาชน ๖) รณรงค์พัฒนาจิตสำนึกการให้บริการ กับเจ้าหน้าที่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน	ทุกสำนัก/กอง	ดำเนินการต่อเนื่อง
(๖) สร้างการรับรู้/ให้ความรู้เรื่อง การ ประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ	รณรงค์ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ผ่านสื่อ สังคมออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน	หน่วย ตรวจสอบ ภายใน	ดำเนินการต่อเนื่อง
(๗) การสร้างกระบวนการในการขออนุญาต ที่ ชัดเจนและสะดวกในการใช้ทรัพย์สินของ ราชการของหน่วยงานและการขอยืม ทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดย บุคลากรภายใน หน่วยงานและการยืมโดย บุคคลภายนอกหน่วยงาน	๑) ชี้แจงให้ความรู้ เกี่ยวกับการยืมหรือใช้ทรัพย์สิน ของ ทางราชการ เพื่อสร้างการ รับรู้ถึงข้อ ระเบียบและวิธีปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินและการบำรุงรักษา ทรัพย์สินของทางราชการ ๒) การประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการขอ อนุญาต การขอยืมเพื่อใช้เป็น แนวทางการ ปฏิบัติอย่างถูกต้อง ตรงกัน ๓) จัดทำคู่มือการยืมหรือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	งานพัสดุ กอง คลัง	-รายงานสรุปผล ณ สิ้น ปีงบประมาณ -ดำเนินการต่อเนื่อง

