



## ประกาศเทศบาลตำบลหนองจอก

เรื่อง การประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุสำหรับการป้องกัน ควบคุม หรือรักษาโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโควิด ๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙ (COVID-๑๙))

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๖๓ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศรายละเอียดข้อมูลรายการและจำนวนรายการคงเหลือ มาตรา ๖๙ วรรคหนึ่ง บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและเหตุผลสนับสนุน และ มาตรา ๘๔ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศเผยแพร่สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงที่ได้ลงนามแล้ว ซึ่งการ ประกาศเผยแพร่ดังกล่าวจะต้องประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ตามวิธีการที่ กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามวรรคหนึ่งข้างต้น เทศบาลตำบลหนองจอก จึงประกาศเผยแพร่การจัดซื้อ จัดจ้าง ตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ลงชื่อ

(นายจรัญ ไม้จันทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองจอก

สำหรับการป้องกัน ควบคุม หรือรักษาโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโควิด ๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙ (COVID-๑๙))

เทศบาลตำบลหนองจอก

ลำดับ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพื้นที่ที่จัดซื้อจัดจ้าง จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงิน ที่จัดซื้อจัด จ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)	เหตุผล สนับสนุน (๗)	ราคา ก่อสร้าง (๘)
๑	๐๑๒๕๕๔๗๐๓๖๘๘๐	บริษัท วิจิตรนรธ์ ก่อการ จำกัด	บริษัท วิจิตรนรธ์ ก่อการ จำกัด	๔,๐๐๐	๒ เม.ย.๖๘	๒๕๖๓๘-๐๐๑๔	๔,๐๐๐
๒	๐๑๒๕๕๔๗๐๓๖๘๘๐	บริษัท วิจิตรนรธ์ ก่อการ จำกัด	บริษัท วิจิตรนรธ์ ก่อการ จำกัด	๑๒,๐๐๐	๒ เม.ย.๖๘	๒๕๖๓๘-๐๐๑๕	๑๒,๐๐๐
๓	๐๑๒๕๕๔๗๐๓๖๘๘๐	บริษัท วิจิตรนรธ์ ก่อการ จำกัด	บริษัท วิจิตรนรธ์ ก่อการ จำกัด	๔๔,๐๐๐	๒ เม.ย.๖๘	๒๕๖๓๘-๐๐๑๖	๔๔,๐๐๐

รวมทั้งสิ้น

๗๑,๐๐๐ บาท

### หมายเหตุ เงื่อนไขการรับน้ำทักษะมูล

- (๑) รายได้ตัวที่เรียงตามลำดับตามลำดับที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเจ้าของผู้เสียภาษีหรือเจ้าของแบบประจําตัวว่าประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพื้นที่ที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น จัดซื้อหน้ากาก จัดซื้อวัสดุ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลักฐานยืนยันว่ามีจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุบัญชี/เลขที่ ของสัญญาหรือชื่อตاجرเงินหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบบัญชีรับเงิน ใบบัญชีจ่ายเงิน เป็นต้น
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นลายอักษร “๔”
- (๘) หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามที่มีส่วนราชการนั้นยังไม่ทราบวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กจ)
- (๙) การอ้างอิงรายการงานของรัฐสามารถใช้วิธีเงินที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้งเป็นรายการ ห้ามนำรายได้ลักษณะที่ตามนัยมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและกำรบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ (บังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นวันถัดไป) เพื่อให้พัสดุดูมีอย่างรวดเร็วที่สุดทันต่อการใช้ประโยชน์ได้มากที่สุด
- (๑๐) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและกำรบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ (บังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นวันถัดไป) เพื่อให้พัสดุดูมีอย่างรวดเร็วที่สุดทันต่อการใช้ประโยชน์ได้มากที่สุด