

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

(ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลหนองจอก อำเภอท่าทราย จังหวัดเพชรบุรี

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ปี ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ)	ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)	ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล)
<p>๑. การวางแผนกำลังคน ๑.๑ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลหนองจอก</p>	<p>๑.๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลหนองจอก โดยมีการกำหนดตำแหน่งอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลหนองจอก โดยวิเคราะห์จากปริมาณงาน ความยุ่งยากซับซ้อนของงาน โดยให้แต่ละส่วนราชการ จัดทำปริมาณงานเสนอคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลหนองจอก ในการกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ให้สอดคล้องกับภารกิจ และอำนาจหน้าที่</p>	<p>งบประมาณที่ได้รับจัดสรร -ไม่มี- ผลการใช้จ่ายงบประมาณ -ไม่ใช้งบประมาณ-</p>	<p>๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>สรุปอัตรากำลังพนักงานเทศบาล ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๒๕ คน อัตราว่าง ๑๘ คน มีคนครอง ๗ คน สรุปอัตรากำลังลูกจ้างประจำ จำนวน ๕ คน อัตราว่าง - คน มีคนครอง ๕ คน สรุปอัตรากำลังพนักงานจ้าง จำนวน ๑๒ คน อัตราว่าง - คน มีคนครอง ๑๒ คน</p>	<p>สรุปจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล จำนวน ๙ คน</p>

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ปี ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ)	ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)	ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล)
<p>๒. การสรรหา การบรรจุและแต่งตั้ง</p> <p>๒.๑ จัดทำประกาศรับโอนพนักงานเทศบาลตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง</p> <p>๒.๒ จัดทำประกาศรับโอนพนักงานเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่นส่วนท้องถิ่นอื่นหรือข้าราชการประเภทอื่น</p>	<p>๒.๑.๑ ประกาศรับโอนพนักงานเทศบาลตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างโดยดำเนินการส่งประกาศรับโอนพนักงานเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือข้าราชการประเภทอื่นไปยังหน่วยงานต่าง ๆ และทางสื่อออนไลน์ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจทราบและส่งเอกสารประกอบการพิจารณา รับโอนตามหัวงระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๒.๒.๑ ประกาศรับโอนพนักงานเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ว่างอยู่ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยดำเนินการส่งประกาศรับโอนพนักงานเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือข้าราชการประเภทอื่น ไปยัง</p>	<p>งบประมาณที่ได้รับจัดสรร -ไม่มี- ผลการใช้จ่ายงบประมาณ -ไม่ใช้งบประมาณ-</p> <p>งบประมาณที่ได้รับจัดสรร -ไม่มี- ผลการใช้จ่ายงบประมาณ -ไม่ใช้งบประมาณ-</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p><u>สรุปอัตรากำลังพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา</u></p> <p><u>พนักงานครู</u> จำนวน ๒ คน อัตราว่าง - คน มีคนครอง ๒ คน</p> <p><u>พนักงานจ้าง</u> จำนวน ๑ คน อัตราว่าง ๑ คน มีคนครอง - คน</p>	

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ปี ที่เริ่ม และสิ้นสุดการ ดำเนินการ)	ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภท ตำแหน่ง)	ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/พัฒนา ทรัพยากรบุคคล)
<p>๒.๓ การขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>๓. การประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>๓.๑ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>หน่วยงานต่าง ๆ และทางสื่อออนไลน์เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่สนใจทราบและส่งเอกสารประกอบการพิจารณารับโอน</p> <p>๒.๒.๒ รับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น จำนวน ๓ ราย</p> <p>๒.๒.๓ ให้โอนพนักงานเทศบาล จำนวน ๔ ราย</p> <p>๒.๓.๑ ดำเนินการขอใช้บัญชีตามขั้นตอนและระเบียบที่เกี่ยวข้องที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดเป็นไปตามขั้นตอนที่ถูกต้องตามระเบียบ</p> <p>๓.๑.๑ จัดทำประกาศเทศบาลตำบลหนองจอก เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และ</p>	<p>งบประมาณที่ได้รับจัดสรร -ไม่มี- ผลการใช้จ่ายงบประมาณ -ไม่ใช้งบประมาณ-</p> <p>งบประมาณที่ได้รับจัดสรร -ไม่มี- ผลการใช้จ่ายงบประมาณ -ไม่ใช้งบประมาณ-</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>		

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ปี ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ)	ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)	ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล)
<p>๓.๒ การประเมินผล การปฏิบัติงานของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา เทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>๓.๒.๑ จัดทำประกาศเทศบาล ตำบลหนองจอก เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานครู ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๓.๒.๒ ดำเนินการประเมินผล การปฏิบัติงานของพนักงานครู ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ และครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)</p>	<p>งบประมาณที่ได้รับจัดสรร -ไม่มี- ผลการใช้จ่ายงบประมาณ -ไม่ใช้งบประมาณ-</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>		

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ปี ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ)	ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)	ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล)
<p>๓.๓ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๔. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ</p> <p>๔.๑ การจัดทำคู่มือเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path)</p>	<p>เมษายน ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)</p> <p>๓.๓.๑ จัดทำประกาศเทศบาลตำบลหนองจอก เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๓.๓.๒ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ และครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)</p> <p>๔.๑.๑ จัดทำคู่มือเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ของเทศบาลตำบลหนองจอก</p>	<p>งบประมาณที่ได้รับจัดสรร -ไม่มี-</p> <p>ผลการใช้จ่ายงบประมาณ -ไม่ใช้งบประมาณ-</p> <p>งบประมาณที่ได้รับจัดสรร -ไม่มี-</p> <p>ผลการใช้จ่ายงบประมาณ -ไม่ใช้งบประมาณ-</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>		

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ปี ที่เริ่ม และสิ้นสุดการ ดำเนินการ)	ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภท ตำแหน่ง)	ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/พัฒนา ทรัพยากรบุคคล)
๕. การพัฒนาคุณภาพชีวิต ๕.๑ การปรับปรุงสภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อม ในการทำงาน	๔.๑.๒ พนักงานเทศบาล ได้รับ การคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่ง ต่างสายงาน จากสายงาน ประเภททั่วไปเป็นสายงาน ประเภทวิชาการ จำนวน ๑ ราย	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) ๓๕,๐๐๐ บาท งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท) ๑๙,๙๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ (บาท) ๑๕,๑๐๐ บาท	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ – ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖		
	๕.๑.๑ กิจกรรมรณรงค์ป้องกัน แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา ๒๐๑๙	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร -ไม่มี- ผลการใช้จ่ายงบประมาณ -ไม่ใช้งบประมาณ-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖		
	๕.๑.๒ โครงการฝึกซ้อม การดับเพลิงเบื้องต้น	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท) ๑๙,๙๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ (บาท) ๑๐๐ บาท งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) - บาท	๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖		

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ปี ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ)	ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)	ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล)
<p>๖. การพัฒนาบุคลากร</p> <p>๖.๑ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลหนองจอก</p>	<p>๖.๑.๑ ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลหนองจอก ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔</p> <p>๖.๑.๒ ส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรมกับสถาบันพัฒนาบุคลากร และหน่วยงานภายนอกอื่นๆ</p> <p>๖.๑.๓ จัดโครงการฝึกอบรมให้กับบุคลากรในสังกัด</p> <p>-โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม</p>	<p>งบประมาณที่ได้รับจัดสรร -ไม่มี-</p> <p>ผลการใช้จ่ายงบประมาณ -ไม่ใช้งบประมาณ-</p> <p>งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)</p> <p>๑๒๙,๐๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)</p> <p>๔๔,๐๙๙ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ (บาท)</p> <p>๘๔,๙๐๑ บาท</p> <p>งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)</p> <p>๑๕,๐๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท)</p> <p>- บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ (บาท)</p> <p>๑๕,๐๐๐ บาท</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>		

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ปี ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ)	ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)	ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล)
	- โครงการรวมพลัง รวมใจห่างไกลคอร์รัปชัน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) ๑๕,๐๐๐ บาท งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท) - บาท งบประมาณคงเหลือ (บาท) ๑๕,๐๐๐ บาท	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖		

ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี