

หนังสือมอบหมายเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว อายุ..... ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน/ตรอก/ซอย..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... ถือบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวข้าราชการ
..... ออกให้ ณ..... วันที่ออกบัตร.....
วันที่บัตรหมดอายุ.....

ข้าพเจ้าในฐานะ เจ้าบ้าน บิดา มารดา อื่น ๆ.....
ขอมอบหมายให้..... อายุ..... ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน/ตรอก/ซอย..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... ถือบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวข้าราชการ
..... ออกให้ ณ..... วันที่ออกบัตร.....
วันที่บัตรหมดอายุ.....

๑. แจงย้ายเข้า จำนวน.....คน คือ.....
๒. แจงย้ายออก จำนวน.....คน คือ.....
๓. คัดทะเบียนบ้าน จำนวน.....คน คือ.....
๔. คัดทะเบียนคนเกิด จำนวน.....คน คือ.....
๕. คัดทะเบียนคนตาย จำนวน.....คน คือ.....
6. เรื่องอื่น ๆ

มอบหมายให้มีอำนาจให้ถือยศคำและดำเนินการต่อเจ้าหน้าที่จนเสร็จการ เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าจึงลงลายมือชื่อ ต่อหน้า
ผู้รับมอบหมายและพยานไว้เป็นสำคัญแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้มอบหมาย

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบหมาย

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

*** เอกสารตามหมายเหตุต้องใช้ตัวจริงทั้งหมด***

- หมายเหตุ 1. กรณีแจ้งย้ายเข้า ต้องให้เจ้าบ้านลงชื่อตรงช่อง (เจ้าบ้านผู้นิยมนให้ย้ายเข้า) ในใบแจ้งการย้ายที่อยู่
2. ผู้รับมอบหมายและพยาน ต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมาย (ผู้ที่มีอายุตั้งแต่ 20 ปี) พร้อมหลักฐาน
ที่ต้องนำไปแสดงคือ - บัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวข้าราชการ ของผู้มอบหมายและผู้รับมอบหมาย
- ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน
 - ใบสำคัญการแจ้งย้ายที่อยู่ ท.ร.6 ตอนที่ 1 ตอนที่ 2 (กรณีแจ้งย้ายเจ้า)
 - หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์ เช่น สัญญาซื้อ-ขาย สัญญาเช่า ฯลฯ ต้องนำตัวจริงมาแสดง พร้อมสำเนา 1 ชุด และลงลายมือชื่อในเอกสารทุกฉบับ