

แบบรายงานสรุปการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลหนองจอก  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน  
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	รายละเอียดการดำเนินการ
๑.	เทศบาลตำบล หนองจอก	๔ มกราคม ๒๕๖๖	<p>ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน โดยเป็นการประกาศของผู้บริหารสูงสุดขององค์กร เพื่อให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือสังคม หรือสาธารณชน รับรู้ตัวตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชิ้นในขณะ/ก่อน/หลัง ปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต และมีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณชนบนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลหนองจอก <a href="http://www.nongchokcity.go.th/site/">http://www.nongchokcity.go.th/site/</a></p>

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy

ลำดับที่	วันประชุม	รายละเอียดการดำเนินการ
๑.	๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	<p>เทศบาลตำบลหนองจอก ได้ดำเนินการประชุมคณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยมีบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลหนองจอก ประกอบด้วย คณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ จำนวน ๖๐ คน เข้าร่วมประชุม และได้รับฟังการมอบนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลตำบลหนองจอก รับทราบแนวทางในการเป็นส่วนหนึ่งของการสร้างวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy และเพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกการทำงานด้วยใจบริการ สร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ซื่อสัตย์สุจริตให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม</p>  

๓. รายงานสรุปการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ  
หน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	-
<b>รวม</b>	-

๔. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงานของหน่วยงาน

-ไม่มี-

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงาน ต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-ไม่มี-

ลงชื่อ.....

(นางสาววาสนา อิมอุทร)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล